

论文与著作录入流程

登录“科研管理平台”→我的成果→新增→论文→填写。

一、一般论文：

1、论文类型三类选其一。

2、发表刊物/论文集：填写详细名称。

3、刊物类型：需要勾选。

4、逐项填写录入信息：学校署名、期号、页码范围、ISSN号、关键词和摘要等，卷号（没有的要填“无”，不要和期号混淆）、论文作者要填全所有作者信息。

5、收藏号：

SCI、EI、CPCI-S 和 CSCD 需要填写，其他文章填“无”；不要填写其他内容。

①SCI： WOS:000*****，共 15 位数字；

②EI： 2017*****，共 14 位数字；

③CSCD： 6009797，共 7 位数字；

6、论文网址：收录本篇文章的网址，也就是打开这个网址能直接看到这篇文章。

7、附件信息：

①上传 PDF/CAJ 格式；

②上传检索报告：打开知网/超星等网站→输入文章名称→将“网页保存成图片”格式，下载后上传系统。

③上传广电总局新闻出版署期刊检索页：打开国家新闻出版广电总局网址：<http://www.nppa.gov.cn/nppa/publishing/magazine.shtml> → 输入期刊名称→点击“查询”→查看明细→将“网页保存成图片”格式，下载后上传系统。

二、北大核心、CSCD、CSSCI 来源及扩展填法和上面的几乎一样，所不同的是，会自动勾选。

三、SCI 期刊论文

1、录入：打开学校图书馆资源的“SCI/CPCI/CSCD” →Web of Science→→ALL→ 只勾选“Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED) --2003 年至今” →点击“入藏号”或“标题” →输入后检索→将“网页保存成图片”格式，下载后上传系统。

2、关于 SCI 分区，我校采用中科院文献情报中心 JCR 期刊分区，SCI 论文按大类进行分区，网址 <http://www.fenqubiao.com>，用户名和密码都是 IMUST_JCR。输入后检索→将“网页保存成图片”格式，下载后上传系统。

四、CPCI-S、SSCI、EI 期刊与 SCI 期刊论文录入大致相同，EI 期刊要注意的是 Document type (JA/CA)。

五、著作录入：

著作的封面、封底、前言、目录及新闻出版信息网的 CIP 核字号验证（网址 <http://www.capub.cn/>），上传附件时请按顺序命名，以防混淆。